

IST. PROF.LE PER I SERV. ALBERGH. E DELLA RISTOR. - "G.AMBROSINI"-FAVARA
Prot. 0014370 del 24/11/2023
VII (Uscita)



IPSSSOA

Ambrosini
Una scuola un lavoro

Istituto Professionale di Stato per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
"Gaspere Ambrosini"

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Codice M4C1I1.4-2022-981-P-15661.

CUP: D24D22004690006

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 INCARICHI
INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO:**

**SELEZIONE ESPERTI INTERNI ED ESTERNI, RELATIVI AL PROGETTO PNRR
DIVARI TERRITORIALI-TEAM**

**ATTIVITÀ TECNICA DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA
DISPERSIONE SCOLASTICA**

Articolo 1

Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n 10 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), aventi ad oggetto funzioni e compiti come di seguito riportati:

Attività tecnica del team per la prevenzione della dispersione scolastica in una delle aree sotto riportate:

- area 1 – ore 600

progettazione e gestione interventi di riduzione dell’abbandono e del disagio area generale e organizzativa – comunicazione

- area 2 – ore 400

progettazione e gestione interventi di riduzione dell’abbandono e del disagio – area didattica

- il personale scolastico interno deve svolgere l’attività al di fuori dell’orario di servizio, nell’ambito della Missione 4 **Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo**

*e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) -Codice progetto, **M4C1I1.4-2022-981-P-15661**. finanziato dall'Unione europea – per una durata che avrà inizio alla data di stipula del contratto e si concluderà il 31 dicembre 2024, salvo proroghe;*

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:

area 1 – ore 600

progettazione e gestione interventi di riduzione dell'abbandono e del disagio area generale e organizzativa – comunicazione

1. conoscenza contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA PNRR Gestione Progetti- Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) **M4C1I1.4-2022-981-P-15661**;
2. coordinamento generale e collaborazione con d.s.;
3. gestione piattaforma FUTURA;
4. predisposizione, insieme agli altri componenti del team, di una progettazione che definisca le azioni necessarie per realizzare gli obiettivi del PNRR ed il target dell'Istituto "Gaspare Ambrosini";
5. analisi report INVALSI e dati della scuola per l'individuazione degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, a rischio di dispersione scolastica implicita ed esplicita, e la mappatura dei bisogni e la pianificazione del miglioramento;
6. predisposizione documenti strategici;
7. predisposizione strumenti di monitoraggio da applicare e rendicontare trimestralmente in base agli indicatori comuni ed ai target dell'intervento, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione di alunne e alunni, studentesse e studenti, che partecipano ai percorsi formativi;
8. monitoraggio esiti moduli formativi;
9. predisposizione forme di comunicazione;
10. verifica necessità logistiche ed efficacia percorsi formativi;
11. individuazione modalità efficaci coinvolgimento studenti/ CCddCC famiglie;
12. coordinamento attuazione percorsi;
13. elaborazione in fase progettuale delle azioni e dei percorsi mentoring e orientamento – di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento – di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie. Percorsi formativi e laboratori curricolari;
14. sostegno ai fini partecipazione e collaborazione di eventuali associazioni del terzo settore e delle risorse del territorio. Enti locali e organizzazioni del volontariato, agenzie formative, per la promozione di percorsi, anche personalizzati, di seconda opportunità rivolti ai giovani che hanno abbandonato gli studi;
15. fornitura di tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio sino alla conclusione del progetto;
16. rispetto del calendario degli incontri programmatici;
17. collaborazione attiva con il dirigente scolastico e con area 2 per la corretta attuazione del progetto;

area 2 – ore 400

progettazione e gestione interventi di riduzione dell'abbandono e del disagio – area didattica 1.

conoscenza contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA PNRR Gestione Progetti- Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) **M4C1I1.4-2022-981-P-15661**;

2. supporto predisposizione, insieme agli altri componenti del team, di una progettazione che definisca le azioni necessarie per realizzare gli obiettivi del PNRR ed il target dell'istituto "Gaspare Ambrosini";
3. bench marking attraverso il confronto tra valutazione scrutinio finale 2022/2023 e valutazioni intermedie e finali a.s. 2023/2024; tra esiti INVALSI degli studenti BES e

- studenti in condizioni di fragilità;
4. supporto individuazione studenti (target) e genitori – fragilità- frequenza- situazioni predittive rischio abbandono /insuccesso;
 5. coinvolgimento e accompagnamento studenti;
 6. monitoraggio andamento edizioni (frequenza etc.);
 7. rispetto del calendario degli incontri programmatici;
 8. collaborazione attiva con il dirigente scolastico e con area 1 per la corretta attuazione del progetto

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. di carattere specifico (di accesso e di selezione), previsti dal regolamento per la selezione di personale interno ed esterno adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n.1 del 30.05.2023;
 - xi. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: laurea magistrale;
 - xii. avere ricoperto precedenti incarichi analoghi.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all’art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae, alla comparazione e all’attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

TABELLE VALUTAZIONE DEI TITOLI gruppo progetto PNRR

Titoli di studio	Punteggio massimo
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o secondo livello specialistico)	Da 110 e lode a 110: 13 punti Da 109 a 90: 10 punti Da 89 a 70: 5 punti Da 69 a 60: 1 punto
A2 LAUREA triennale in alternativa al punto A1	Da 110 e lode a 110: 9 punti Da 109 a 90: 6 punti Da 89 a 70: 3 punti Da 69 a 60: 1 punto
A3 DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2 in assenza di laurea) Verrà valutato un solo diploma	5 punti
Altri titoli e specializzazioni	
Master, dottorati di ricerca e corsi di perfezionamento (di almeno 500 ore) inerenti all'area di intervento	5 punti (per un massimo di 15 punti)
Corsi di formazione di almeno 10 ore inerenti alle tematiche relative al bando (organizzati da M.I.M., USR, Scuole e Enti accreditati)	1 punto (per un massimo di 4 punti)
Certificazioni linguistiche	1 punto (per un massimo di 2 punti)
Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati)	1 punto (lo per un massimo di 3 punti)
Pubblicazioni specialistiche inerenti all'area di intervento	- 0,25 punti per ogni articolo in libri o riviste specializzate (per un massimo di 1 punto) - 1 punto per ogni pubblicazione con ISBN (per un massimo di 2 punti)
Esperienze professionali	
Animatore digitale	1 punto per ogni anno (per un massimo di 3 punti)
Esperienza di docenza e/o tutor nei progetti finanziati da fondi europei inerenti all'area di intervento	1 punto per ciascun corso (per un massimo di 3 punti)
Esperienza documentabile inerente alla materia oggetto dell'avviso	1 punto per ogni esperienza (massimo 10 punti)
Partecipazione a gruppi di lavoro iniziale su PNRR	5 punti
Incarico di Componente Team per l'Innovazione digitale	1 punto per ogni esperienza (per un massimo di 5 punti)
Documentata esperienza /incarico in : · valutazione apprendimenti INVALSI e valutazione scuola (RAV e PdM); · rapporti con il territorio; · collaborazione con figure di sistema; · predisposizione e aggiornamento documenti	1 punto per un massimo di 5 punti

strategici;	
Esperienze di tipo collaborativo (Collaboratore del dirigente scolastico, funzione strumentale e Referente)	1 punto per ogni anno per un massimo di 12 punti
Formazione in materia di sicurezza e privacy	1 punto per ogni corso (per un massimo di 3 punti)

- Punteggio massimo Titoli di studio + Altri titoli e specializzazioni: 54 punti
- Punteggio massimo Esperienze lavorative: 46 punti

Può essere assegnato un solo incarico per una delle due aree.

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato con minore età anagrafica. In caso di ulteriore parità si procederà a pubblico sorteggio.

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 13 mesi a decorrere dalla data di completamento delle operazioni di reclutamento e sino al 31/12/2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in:
 - Attività del Team, per un importo pari a € 34,00(euro trentaquattro/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere [lordo stato]
 - area 2, per un importo pari a € 34,00(euro trentaquattro/00) importo inteso al lordo di ogni altro onere [lordo stato], rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
2. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Il termine per la presentazione dei curricula è fissato (procedura d'urgenza):
 1. per le disponibilità da parte di personale interno/esterno il giorno 29/11/2023 alle ore 12.00.
 2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
 3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs.

165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima;

tutta la documentazione richiesta deve essere trasformata in pdf ed inviata via email all'indirizzo PEO_AGRH02000C@istruzione.it avente ad oggetto: **SELEZIONE ESPERTI INTERNI ED ESTERNI, RELATIVI AL PROGETTO PNRR DIVARI TERRITORIALI-TEAM**

Articolo 7 Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3. membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.P.S.S.O.E.A. "Gaspare Ambrosini", con sede in Favara in via Che Guevara, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: agrh02000c@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "Gaspare Ambrosini" è stato individuato nella Dott.ssa Gabriella Bruccoleri, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: agrh02000c@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione

di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Dott.ssa Gabriella Bruccoleri, in qualità di D.S.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Gabriella Bruccoleri
(firma digitale)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione